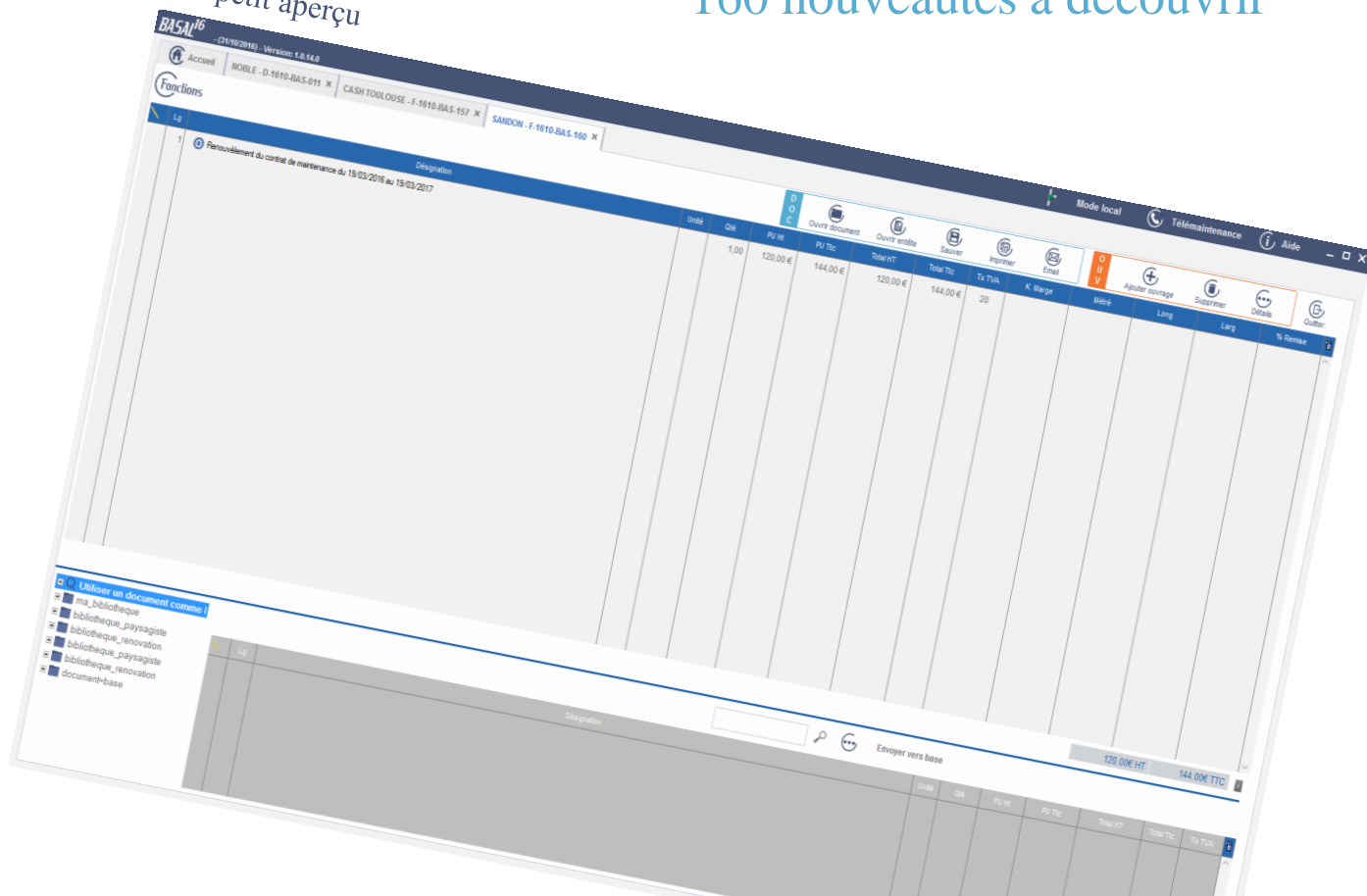


BASAL 16

Nouvelle version

Un petit aperçu

160 nouveautés à découvrir



Basal 16 regroupe

- Une gestion commerciale :
 - Vos devis, factures, situations.
- Une gestion de chantier :
 - Combien coûte vos chantiers
- Une gestion de planning chantier :
 - Visualiser la charge de travail par chantier
- Une gestion de plannings techniciens :
 - Organiser le planning de vos techniciens
- Une gestion de contrat :
 - Relance automatique de vos contrats d'entretien
- Une gestion de stock :
 - Suivi des entrées / sorties de marchandises

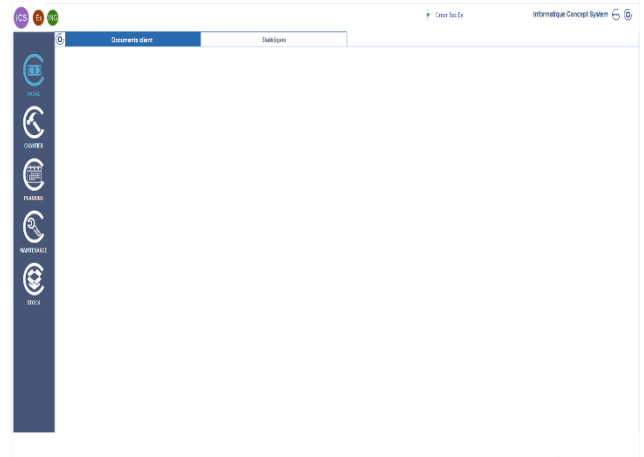
Regrouper tous les modules de BASAL12 en un seul logiciel Des modules qui dialoguent entre eux de manière efficace

Basal16 n'est pas une évolution mais un logiciel entièrement nouveau. Fusion de tous les modules au sein du même logiciel. Garder les points forts et améliorer les points faibles

Le sommaire devient le centre du logiciel.
Il a 5 fonctions principales :

- Sélection de la société active
- Sélection du module actif
- Sélection de la fenêtre à ouvrir
- Sélection du mode local/connecté
- Ouvrir plusieurs volets (documents, planning, ...)

Chaque module possède ses propres fonctions.



Un tableau de bord très visuel. 4 onglets paramétrables pour afficher vos Widgets

Un nouvel outil fait son apparition dans BASAL16 : **Le Widget**. C'est une boîte à outil que vous pouvez afficher ou masquer suivant vos besoins.

Il regroupe un ensemble de fonctions ;
Exemple : Paramètres : Les listes.

Ce Widget vous permet d'accéder aux listes TVAs, Type de documents, Type de dépenses...

C'est typiquement un Widget que vous pouvez soit masquer car peu utile au quotidien soit placer dans l'onglet Paramétrage.



Les volets : Vous pouvez ouvrir jusqu'à 8 volets : Par exemple, vous pouvez ouvrir le devis et les factures associées d'un client plus le planning techniciens, un contrat, ou le suivi d'un chantier.

Changer de module : Un clic dans la barre latérale pour passer de la gestion commerciale au planning des techniciens. Mieux, votre planning s'ouvre dans un nouveau volet. Accéder aux documents ouverts en un clic en changeant de volet.

Changer de société en un clic. Gérer plusieurs sociétés, mutualiser les clients, les bibliothèques de prix

Vos sociétés sont maintenant accessibles par des pastilles de couleurs en haut à gauche du sommaire contenant le sigle de la société. Basculer de l'une à l'autre d'un simple clic. Une bascule plus rapide et plus simple.



A vous de choisir si vous partagez ces fichiers entre sociétés :

- Vos clients
- Vos bibliothèques
- Vos techniciens
- Vos employés

Regrouper les clients de chaque module BASAL12 en un seul fichier client. Multi adresses facturations, chantiers, contacts.

Le fichier client devient **unique** pour tous les modules. Il devient plus complet en permettant de saisir :

- Plusieurs adresses de facturation
- Plusieurs adresses chantier
- Plusieurs contacts

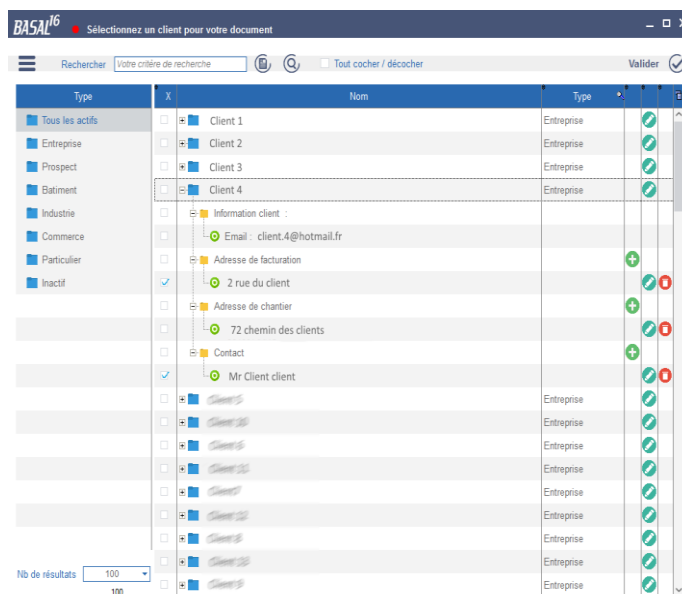
Vous pourrez **retrouver** un client par de multiples clés

- nom
- prénom
- adresse de facture ou de chantier
- téléphone
- nom d'un contact

Vous pourrez **classer** vos clients par catégorie

- Particulier
- Entreprise
- ...

Vous pourrez **dé-doublonner** vos clients, le logiciel se chargeant de migrer l'ensemble des documents associés.



Une nouvelle façon d'accéder aux fonctions Il permet une ergonomie générale simplifiée

L'ergonomie de BASAL16 est totalement nouvelle. Chaque fenêtre est plus spécialisée, plus simple avec très peu de boutons. Tous les boutons sont regroupés dans le Burger. Celui-ci est situé en haut à gauche de chaque fenêtre.

Les avantages de cette méthode :

- Ergonomie plus universelle (De nombreuses applications utilisent le burger)
- Auto formation plus rapide
- Découverte des fonctions disponibles Simplifiées.
- Plus de place pour le contenu

Une **aide contextuelle** s'ouvre lorsque vous taper F1 sur votre clavier.



Vous pouvez choisir de travailler en local ou en mode connecté Vos bases sont alors hébergées dans le Cloud.

Ce mode vous permet de travailler de partout dans le monde comme au bureau. Toutes vos données sont stockées sur nos serveurs redondants, sécurisé et sauvegardé chaque jour. Une panne d'internet : vous basculez en mode local. La synchronisation sera automatique lorsque vous retrouvez une connexion.

- Travaillez de **n'importe où**
- Logiciel synchronisé
- Utilisation de plusieurs ordinateurs, **tous reliés**
- Travail à jour, même sans connexion internet



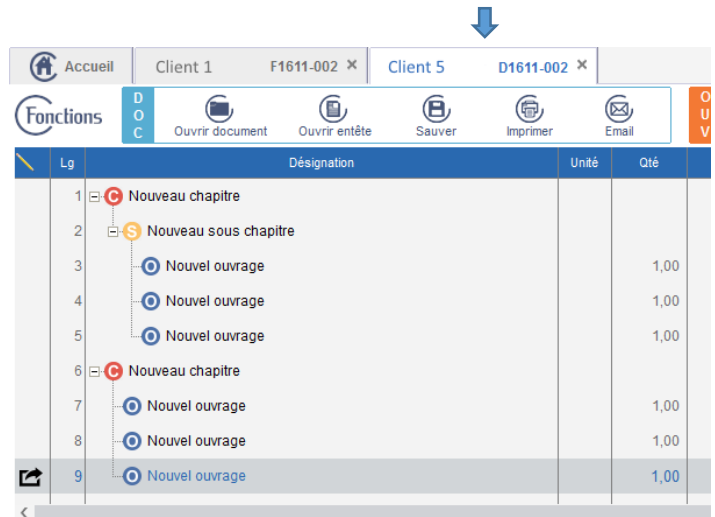
La philosophie reste la même, tout le reste change

Basal16 : la même chose, en mieux

La simplicité de créer des documents, l'accès facile aux bibliothèques, le glisser-déposer ont bien sûr été conservé.

C'est ce qui a fait le succès de BASAL12

Avec BASAL16, vous pourrez ouvrir jusqu'à 8 documents et copier, coller des ouvrages d'un document à l'autre grâce au système d'onglets.

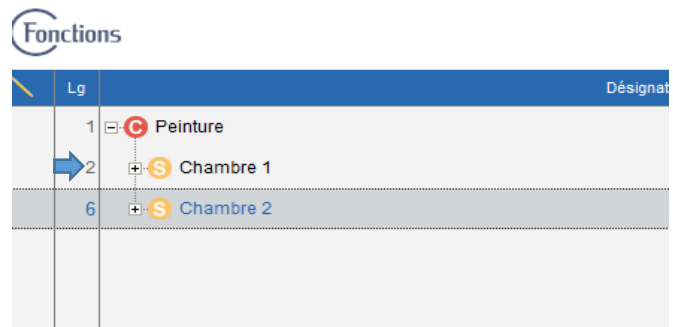
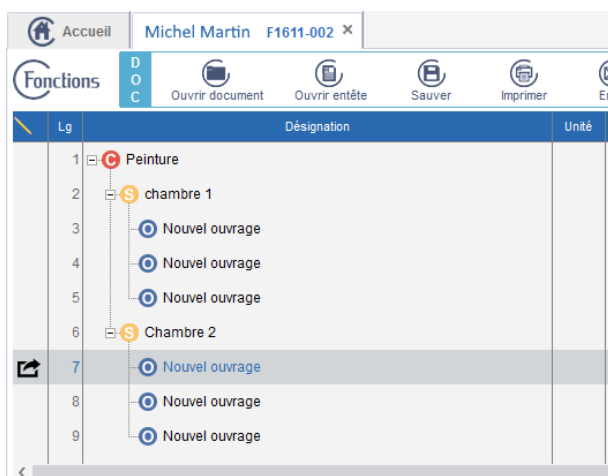


Organiser vos documents avec des chapitres, sous chapitre ...

La structure est maintenant arborescente

Vos chapitres deviennent arborescents. Vous pouvez n'afficher que la partie sur laquelle vous travaillez. Faire défiler des dizaines de lignes pour modifier le dernier chapitre, c'est terminé. Pour les documents très longs, cela vous permettra de replier tous les chapitres en 1 clic. La simplicité des documents, l'accès facile aux bibliothèques, le glisser-déposer ont bien sûr été conservé.

C'est ce qui a fait le succès de BASAL12



Pour dupliquer un chapitre, repliez-le. Copiez la ligne ou vous voulez, l'ensemble des ouvrages associés au chapitre sera automatiquement copié. Cela simplifie encore la duplication d'ouvrages.

Ex : Les sous chapitres sont repliés

009 Nouveautés : Les documents

Le total des chapitres est affiché directement dans la table

Les chapitres, sous chapitres, ... affichent leurs totaux directement dans la colonne Total

Plus besoin d'imprimer pour avoir cette information.

Désignation	Unité	Qté	PU HT	Total HT	Tx TVA
1 - Nouveau chapitre	U			4 500,00 €	
2 - Nouveau sous chapitre	U			3 000,00 €	
3 - Nouvel ouvrage	U	1,00	1 000,00 €	1 000,00 €	20
4 - Nouvel ouvrage	U	1,00	2 000,00 €	2 000,00 €	20
5 - Nouveau sous chapitre	U			1 500,00 €	
6 - Nouvel ouvrage	U	1,00	1 500,00 €	1 500,00 €	20
7 - Nouveau chapitre	U			2 100,00 €	
8 - Nouveau sous chapitre	U			2 100,00 €	
9 - Nouvel ouvrage	U	1,00	1 500,00 €	1 500,00 €	20
0 - Nouvel ouvrage	U	1,00	300,00 €	300,00 €	20
				6 600,00€ HT	7 920,00€ TTC

010 Nouveautés : Les documents

Les totaux : Vous avez accès à un tableau détaillé en un clic

Désignation	Unité	Qté	PU HT	Total HT	Tx TVA
1 - Nouveau chapitre	U			4 500,00 €	
2 - Nouveau sous chapitre	U			3 000,00 €	
3 - Nouvel ouvrage	U	1,00	1 000,00 €	1 000,00 €	20
4 - Nouvel ouvrage	U	1,00	2 000,00 €	2 000,00 €	20
5 - Nouveau sous chapitre	U			1 500,00 €	
6 - Nouvel ouvrage	U	1,00	1 500,00 €	1 500,00 €	20
7 - Nouveau chapitre	U			2 100,00 €	
8 - Nouveau sous chapitre	U			2 100,00 €	
9 - Nouvel ouvrage	U	1,00	1 500,00 €	1 500,00 €	20
0 - Nouvel ouvrage	U	1,00	300,00 €	300,00 €	20
				6 600,00€ HT	7 920,00€ TTC

Unité	Qté	PU HT	Total HT	Tx TVA
U			6 000,00 €	
U			6 000,00 €	
U	1,00	1 000,00 €	1 000,00 €	20
U	1,00	2 000,00 €	2 000,00 €	20
U	1,00	3 000,00 €	3 000,00 €	20
U			600,00 €	
U			600,00 €	
U	1,00	100,00 €	100,00 €	20
U	1,00	200,00 €	200,00 €	20
U	1,00	300,00 €	300,00 €	20
			Total HT	6 600,00 €
			Total Tva à 20%	1 320,00 €
			Total TTC	7 920,00 €
			Total de la marge	0,00 €
			Total main d'œuvre	3 300,00 €
			Total des matériaux	25 000,00 €

Sur l'écran de gauche, les totaux HT et TTC sont calés sous votre document. Un clic sur le bouton € à droite du TTC et vous avez le détail du total de votre document.

011 Nouveautés : Les documents

Remise inversé : Donnez un nouveau montant HT ou TTC à votre document

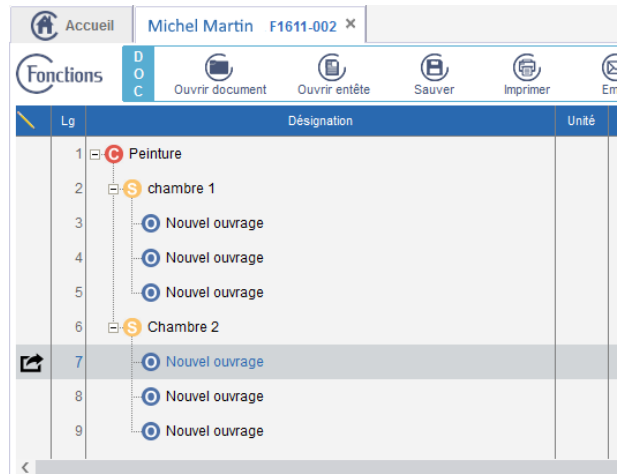
Il suffit désormais de modifier le champ Total HT ou TTC pour recalculer votre document à l'envers. La marge de chaque ouvrage est modifiée proportionnellement.

012 Nouveautés : Les documents

La colonne fonction : Permet de visualiser votre ligne de sélection, d'ajouter les chapitres et sous chapitres....,

Elle permet de mieux définir quelle ligne est sélectionnée lorsque vous lâchez des ouvrages en copie ou déplacement.

Sa fonction première reste néanmoins de pouvoir ajouter des chapitres, sous chapitres ou paragraphes à votre document. Elle permet aussi d'accéder à des fonctions moins systématiques et de limiter le nombre de boutons.



013 Nouveautés : Les documents

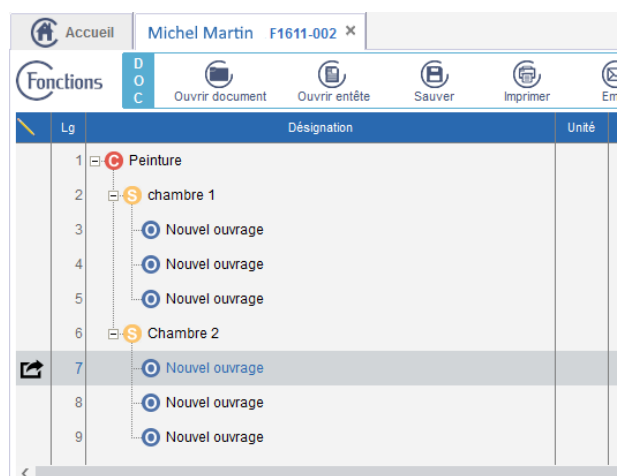
Créer un nouveau document : Ne cherchez pas de bouton nouveau, il faut repasser par l'accueil.

014 Nouveautés : Les documents

Le bouton burger est remplacé par le bouton Fonctions. Il est juste mis en évidence. Vous trouverez toutes les fonctions disponibles.

Divisées en 4 sections, les fonctions sont ainsi très faciles à trouver.

- Document :
 - Dupliquer ou transformer ...
- Ouvrages :
 - Copier, coller, Annuler
- Bibliothèques :
 - Biblio d'ouvrage
 - Biblio d'article
- Affichage :
 - Les colonnes par défaut



015 Nouveautés : Les documents – en-tête

L'en-tête de document est maintenant découpé en plusieurs sections :

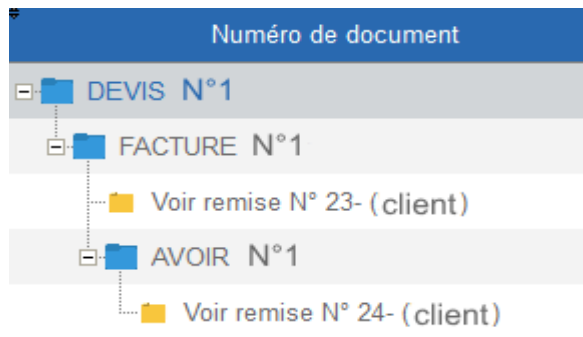
- Numéro
- Règlements
- Remise
- Impression
- Chargé d'affaire
- Porte document
- Retenue de garantie

En compartimentant l'en-tête, l'ergonomie et la lecture des données sont grandement simplifiés.

016 Nouveautés : Les documents - historique

Un historique complet du devis à la facture

Désormais, l'historique d'une affaire vous permet de consulter tous les documents la constituant ainsi que les règlements qui y sont associés.



017 Nouveautés : Les documents - historique

Gestion du total des avoirs

La création et modification d'un avoir impacteront automatiquement le 'total avoir' des documents concernés de l'affaire et par extension leur 'total HT' théorique.

Exemple : Je créé une facture de 1000€ puis un avoir de 500€ sur cette facture.

Total avoir de la facture : 500€ / Total HT théorique de la facture : 1000€ - 500€ = 500€

018 Nouveautés : Les documents – historique - règlements

Règlements : un historique des règlements liés à une affaire

L'historique permet de consulter les règlements associés à une affaire et affiche le total versé des documents qui est recalculé dynamiquement. Les totaux des règlements sont affichés par document de l'affaire mais aussi en remontant jusqu'aux documents concernés.

Exemple : Règlement N°1 de 100€ sur la Facture N°1
Total versé de la Facture N°1 = 100€
Total versé du Devis N°1 = 100€

019 Nouveautés : Les documents – historique - règlements

Recalculé dynamiquement le total versé depuis les règlements

En créant ou modifiant un règlement, le total versé des documents de l'affaire est directement impacté par ce montant, en positif dans le cas d'un règlement de facture mais aussi en négatif dans le cas d'un règlement d'avoir.

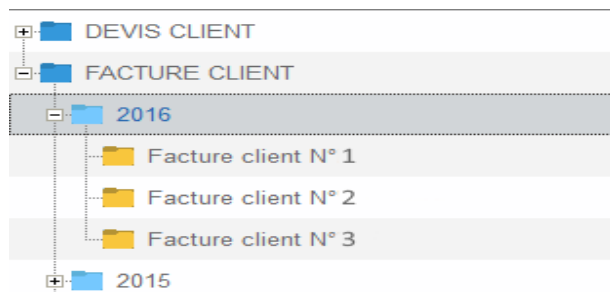
Exemple : Je fais un règlement de 100€ sur la Facture N°1 puis un règlement de 20€ sur l'Avoir N°1.
Total versé de la Facture N°1 = 100€ - 20€ = 80€.

020 Nouveautés : Les documents – historique - client

L'historique client vous affiche l'intégralité des documents liés à un client choisi.

Ces documents sont triés par type de document (devis, factures ...) mais aussi par année pour une recherche facilitée.

Depuis cet historique, vous pouvez consulter les totaux, sommes de totaux mais aussi accéder facilement à une affaire en double cliquant sur la ligne du document concerné.



021 Nouveautés : Les pièces jointes communes

Gérez les pièces jointes que vous voulez intégrer systématiquement dans vos mails et courriers

Cette fenêtre permet d'ajouter, modifier et supprimer des pièces jointes qui seront utilisées dans vos mails.

Il suffira de les cocher/décocher pour changer temporairement vos préférences.

Désignation	Date modif	Fichier	Actif
aperçu	10/02/2017		<input checked="" type="checkbox"/>
fleche	10/02/2017		<input type="checkbox"/>

022 Nouveautés : Les remises en banque - règlements

Une gestion optimisée des règlements et des remises en banque pour plus de facilité

X	Nom du client	N° Facture	Date	A payer
<input checked="" type="checkbox"/>	Client 1	1	01/01/2016	100€
<input type="checkbox"/>	Client 2	2	01/01/2016	200€
<input type="checkbox"/>	Client 3	3	01/01/2016	300€

Mode	Numero	Date	Montant
<input checked="" type="checkbox"/> Par virement	Remise 1	01/01/2016	150€
<input checked="" type="checkbox"/> Par chèque ou ca	Remise 2	01/01/2016	160€

023 Nouveautés : Les charges fixes

Définir facilement ses charges fixes, les ventiler sur une période

Vous pouvez maintenant définir des charges fixes qui seront impactées chaque mois sur vos dépenses.

Il est également possible d'appliquer ces charges fixes vous-même sur une période de votre choix.

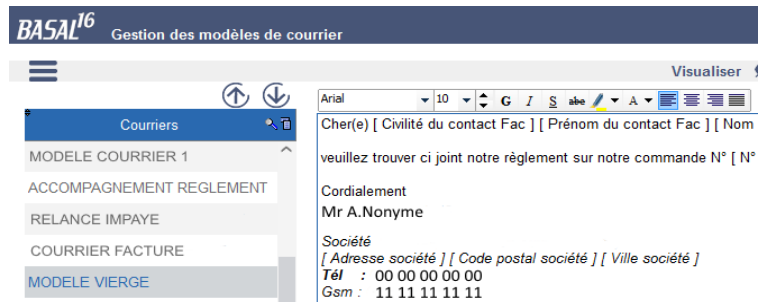
Libellé	Type de charge	Montant	Jour	Mode Rglt	Tva	Actif
Employé N°1	Salaire	1 250,00 €	1	Par virement	20	<input checked="" type="checkbox"/>

024 Nouveautés : Les courriers

Créez vos modèles de courriers

Vous pouvez gérer vos courriers, les modifier, insérer des 'variables' du document et même pré visualiser le résultat.

Faites des courriers pour chacune de vos situations types.



025 Nouveautés : La boîte mail

Une boîte mail pour centraliser votre gestion de mails Basal

- Envoyez vos mails
- Consultez votre historique d'envoi
 - de mails
 - de courriers



026 Nouveautés : Les ouvrages - détails

Une consultation détaillée des ouvrages

Lorsque vous éditez un document, vous pouvez consulter le détail des ouvrages qui le composent.

Grâce à un affichage étudié, les chiffres importants de l'ouvrage sont consultables rapidement.

Les montants sont découpés en plusieurs parties et chacune détaille les différentes étapes de calcul.

	Valeur	U
Total HT Main d'œuvre	50,00	€
Temps d'exécution	2,00	H
X Prix horaire	25,00	€
= Prix d'achat	50,00	€
X Coef difficulté	1,00	
= Prix de revient HT	50,00	€
X Coef Marge	1,00	
= Prix de vente HT	50,00	€
+ Montant TVA	10,00	€
= Prix de vente TTC	60,00	€
Total HT Matériaux	50,00	€
Total HT Matériel	0,00	€
Total HT Sous traitance	0,00	€
DV Total HT Divers	0,00	€

Total Achat		415,00 €
X	Coef FG et difficulté	1,00 1,00
=	Total Revient	415,00 €
+	Marge globale	99,6 €
OU	Coef Marge	1,24
=	Total HT	514,6 €
X	% Tva	20
	Total Tva	soit 102,92 €
=	Total TTC	617,52 €

Gestion des articles composant un ouvrage

Vous pouvez ajouter, modifier ou supprimer des articles.
Les bibliothèques d'articles sont là pour vous aider à créer votre sous-détail d'ouvrage.

Consultez et comparez facilement les grands chiffres de vos sociétés

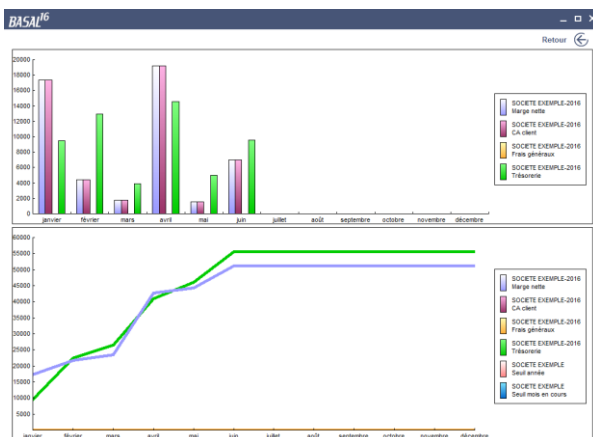
L'analyse vous affiche les chiffres suivants :

- Marge nette
 - CA client
 - Achats fournisseurs
 - Frais généraux
 - Impôts et taxes
- Trésorerie

Vous pouvez aussi consulter le cumul des sociétés choisies.

Libelle	janvier	fevrier	mars	avril	mai	juin	juillet
2016							
Marge nette	17 371,00 €	4 380,00 €	1 800,00 €	19 163,50 €	1 560,00 €	6 950,83 €	
Trésorerie	9 504,00 €	12 953,20 €	3 930,80 €	14 569,20 €	5 015,00 €	9 576,20 €	
Cumul des sociétés							
2016							
Marge nette	17 371,00 €	4 380,00 €	1 800,00 €	19 163,50 €	1 560,00 €	6 950,83 €	
CA client	17 371,00 €	4 380,00 €	1 800,00 €	19 163,50 €	1 560,00 €	6 950,83 €	
Achats fournisseur							
Frais généraux							
Impôts et taxes							
Trésorerie	9 504,00 €	12 953,20 €	3 930,80 €	14 569,20 €	5 015,00 €	9 576,20 €	

Basculez sur l'analyse graphique



La partie graphique de l'analyse vous offre un déchiffrement facile des hausses et baisses de bénéfices de vos sociétés sur une ou plusieurs années.

Vous pouvez comparer les courbes des différentes sociétés ou même voir la plus haute courbe de croissance.

Les deux modes d'affichage ajoutent un confort de lecture indéniable.

Un assistant pour déclarer sa Tva plus simplement

Vous pouvez calculer automatiquement la Tva en choisissant simplement la plage de date à analyser.

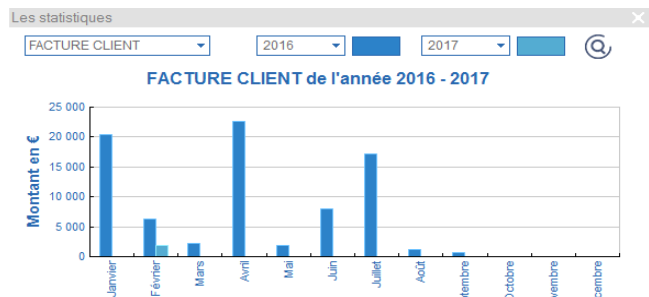
Remises			
CLIENT 1	04/01/2016	480,00 €	400,00 €
CLIENT 2	04/01/2016	144,00 €	120,00 €
CLIENT 3	11/01/2016	288,00 €	240,00 €
CLIENT 4	11/01/2016	720,00 €	600,00 €

Libel	Base HT	Tva
Total règlements	20 286,67 €	4 057,33
Tva collectée à 20.00%	20 286,67 €	4 057,33

Un tableau récapitulatif vous permet de consulter les totaux triés par taux de Tva.

Une vision globale depuis l'accueil

Le widget statistiques vous permet d'avoir constamment une vision globale de l'évolution des montants sur un type de document et une période choisie.

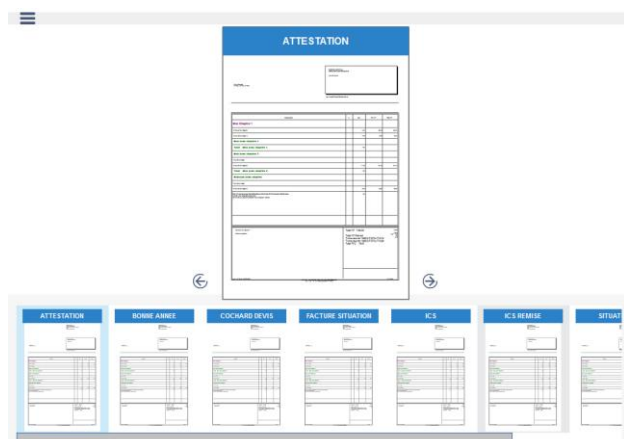


Personnalisez les états de vos documents

Pour chaque type de document, vous pouvez définir ses états, leurs libellés, leurs états suivants ainsi que leur associer une couleur, ce qui vous permettra une lecture plus facile dans vos tables de documents.

N° état	Libellé	Etats suivants	Couleur
1	En cours	A relancer Accepté	Orange
2	A relancer	Accepté	Bleu
3	Accepté		Vert
4	Refusé	Accepté	Rouge
11	A traiter (secrétariat)	A valider (responsable)	Rouge
12	A valider (responsable)	Validé (Direction)	Rouge
13	Validé (Direction)	Accepté	Rouge

Une sélection plus graphique



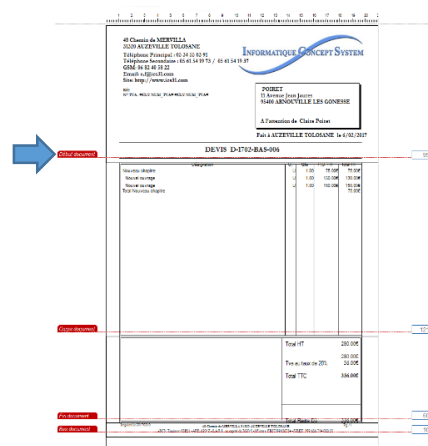
- 1 - Sélectionnez plus facilement votre modèle dans une liste graphique vous offrant un aperçu du modèle.

Le bouton Burger vous permet de créer de nouveaux modèles.

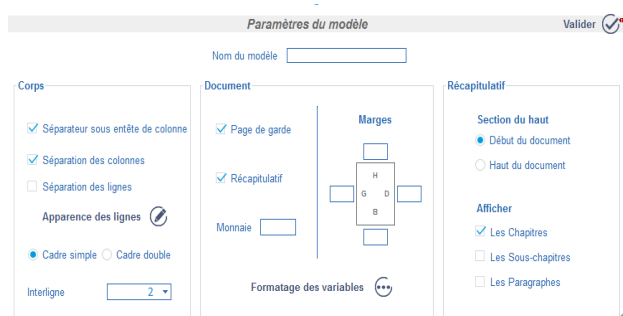
Un mode de création entièrement repensé

- 2 - Répartissez les différentes sections d'une page simplement en bougeant le **curseur rouge** en bord de page.

- 3 - Un procédé de création grandement facilité par l'ajout de champs en **'glisser-déposer'**, l'édition de chaque section de la page, et surtout le fait de pouvoir créer indépendamment la page de garde, la page suivante, la page de récapitulatif etc...



Une gestion des paramètres facilitée



- 4 - Une fenêtre vous assiste dans le paramétrage de votre modèle.

- Affichage des sections
- Utilisation des marges
- Formatage du corps du document

- ...

036 Nouveautés : La numérotation de document

Choisissez votre méthode de numérotation

Basal16 vous assiste dans la modification des méthodes de **numérotation automatique** de vos documents.

Vous pourrez ainsi les retrouver plus facilement.

Type	Racine	Numero
AVENANT_CLIENT	A-[AA][MM]-	0
AVOIR_CLIENT	A-[AA][MM]-BAS-[N*]	7
BL_CLIENT	B-[AA][MM]-BAS-	0
COMMANDE_CLIENT	C-[AA][MM]-XXX-	0
DEVIS_CLIENT	D-[AA][MM]-BAS-[N*]	10
FACTURE_CLIENT	F-[AA][MM]-BAS-[N*]	129

037 Nouveautés : Les widgets d'alerte


Certains widget vous informent de l'état de vos documents à relancer ou de l'avancement de vos rappels


Documents à relancer

15  **Date dépassée**

5  **A faire ce mois-ci**

Les rappels

26  **Rappels**

99  **Remises en banque**

038 Nouveautés : L'impression optimisée

Une impression rapide et efficace

Vous pouvez éditer facilement votre fichier **Pdf**, lui ajouter des fichiers externes, zoomer, modifier l'orientation des pages ou même choisir quels fichiers seront ajoutés par défaut à vos **Pdf**.

Une impression facile, modulable et libre.

039 Nouveautés : L'aide

F1, la touche qui vous aide, vraiment

Un tout nouveau mode de gestion des devises, applicables facilement

Vous pouvez désormais ajouter, modifier ou supprimer des devises depuis une fenêtre dédiée.

Le choix de la devise devant être appliquée par défaut se fait également depuis cette même fenêtre.

Il est également possible de choisir une autre devise depuis l'en-tête d'un document, et même de modifier le taux de change à appliquer.



Symbole	Désignation	Taux	Défaut
€	Euro	1,00	<input checked="" type="checkbox"/>
TND	Dinar	2,43	<input type="checkbox"/>
MAD	Dirham	10,70	<input type="checkbox"/>
CFA	Franc CFA	655,96	<input type="checkbox"/>
CHF	Franc Suisse	1,07	<input type="checkbox"/>



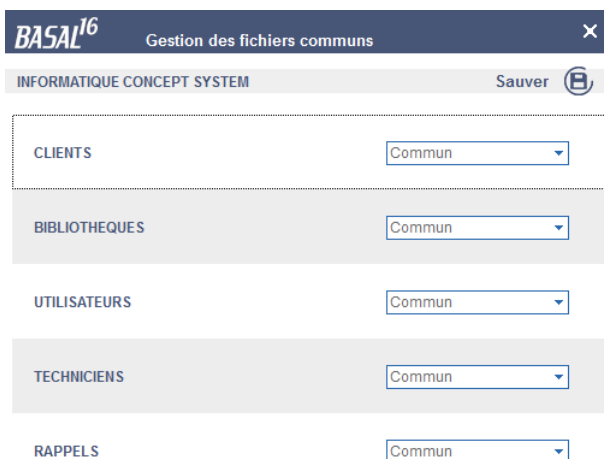
Devise par défaut : € exprimé en Euro	Montant HT	<input type="text" value="100,00 €"/>
Devise du document	<input type="text" value="Franc Suisse"/>	Symbole : CHF
Taux de change	<input type="text" value="1,48000"/>	En devise
		<input type="text" value="148,00 Franc S"/>

Le débridage de votre logiciel : c'est automatique

Plus de code à saisir, le logiciel est débloqué à l'achat de vos licences automatiquement.

Changer les chemins des fichiers

Désormais, vous pouvez choisir librement de limiter les fichiers à la société en cours ou de les partager avec les autres sociétés.



Gestion des fichiers communs	
INFORMATIQUE CONCEPT SYSTEM	Sauver
CLIENTS	<input type="text" value="Commun"/>
BIBLIOTHEQUES	<input type="text" value="Commun"/>
UTILISATEURS	<input type="text" value="Commun"/>
TECHNICIENS	<input type="text" value="Commun"/>
RAPPELS	<input type="text" value="Commun"/>

Répartition de prix, coefficients de marge, frais généraux ...

Depuis une fenêtre de paramétrage, il est maintenant possible de définir par exemple le pourcentage de répartition automatique d'un prix de vente, le coefficient de frais généraux ou même le taux horaire par défaut .

BASAL¹⁶ Edition des parametres des documents et ouvrages

Valider

Ma répartition automatique | Autres paramètres

Mes paramètres pour les nouveaux ouvrages

Taux horaire + charges par défaut

Coef marge main d'œuvre

Coef marge matériaux

Répartition auto si saisie directe prix vente

% répartition main d'œuvre

% répartition matériaux

Lorsque vous saisissez le prix de vente d'un ouvrage directement, sans passer par le détail ouvrage, celui ci sera ventilé entre Main d'œuvre et matériaux suivant la répartition que vous allez choisir.

Frais généraux

Coef frais généraux

Sur matériaux Sur sous traitance

Sur main d'œuvre Sur divers

Sur matériel

	Prix achat	Frs.Gen.	Marge	Prix vente
Main d'œuvre Qte	<input type="text" value="2,00"/> X <input type="text" value="25,00 €"/>	X <input type="text" value="1,00"/>	X <input type="text" value="1,00"/>	= <input type="text" value="50,00 €"/>
Matériaux	<input type="text" value="50,00 €"/>	X <input type="text" value="1,00"/>	X <input type="text" value="1,00"/>	= <input type="text" value="50,00 €"/>
+ de détail				= Prix de vente HT <input type="text" value="100,00"/>

Frais généraux	<input type="text" value="0,00 €"/>	Marge	<input type="text" value="0,00 €"/>
----------------	-------------------------------------	-------	-------------------------------------

Main d'oeuvre Achat 50 € 50%

Matériaux Achat 50 € 50%

Changement de la marge : Vous pouvez à présent changer la somme ou le coefficient de marge directement dans le détail de l'ouvrage.

Marge globale

+

OU

Coef Marge

X